

Modèles de délibérations **Ressources humaines et statut**

Par Lorène DELEPAU

Consultante et formatrice RH

territorial *éditions*

Avertissement de l'éditeur :

La lecture de cet ouvrage ne peut en aucun cas dispenser le lecteur de recourir à un professionnel du droit.

Nous sommes vigilants concernant les autorisations de reproduction et indiquons systématiquement les sources des schémas, images, tableaux, etc. repris dans nos classeurs.

Pour toute demande de modification, mise à jour ou suppression d'un élément au sein de cet ouvrage, merci de contacter :

nathalie.marion@territorial.fr

	Il est interdit de reproduire intégralement ou partiellement la présente publication sans autorisation du Centre Français d'exploitation du droit de Copie. CFC 20, rue des Grands-Augustins 75006 Paris. Tél. : 01 44 07 47 70
---	---



Sommaire

Avant-propos

Avertissement au lecteur

Partie A

Recrutement

I • Documents budgétaires

Nomination d'un stagiaire de catégorie C – Grade C1 (arrêté)

Nomination d'un stagiaire de catégorie C – Grade C2 – accessible par concours (arrêté)

Titularisation d'un attaché territorial détaché pour la durée du stage (arrêté)

Titularisation suite à concours de catégorie C – Grade C2 – Dispense de stage (arrêté)

Titularisation d'un rédacteur territorial détaché pour la durée du stage (arrêté)

Titularisation d'un stagiaire de catégorie C (arrêté)

II • Contractuels

Sous-chapitre II-1 : Emplois permanents

Création d'un emploi permanent (délibération)

Recrutement d'agents contractuels de remplacement (délibération)

Contrat à durée déterminée sur un emploi permanent – Nature des fonctions ou besoins des services

Contrat à durée déterminée sur un emploi permanent – Quotité de temps de travail inférieure à 50 %

Contrat à durée indéterminée sur un emploi permanent – Reconduction de l'engagement à l'issue de la période maximale de six ans

Contrat à durée déterminée sur un emploi permanent – Remplacement d'un agent temporairement indisponible

Contrat à durée indéterminée sur un emploi permanent – Transformation d'un CDD en CDI en cours d'engagement

Contrat à durée déterminée sur un emploi permanent – Vacance d'un poste

Contrat à durée indéterminée – Portabilité d'un CDI relevant de la même catégorie hiérarchique

Notification à l'agent du renouvellement de son CDD (courrier)

II • Contractuels

Sous-chapitre II-2 : Emplois non permanents

Création d'un emploi non permanent pour faire face à un besoin lié à un accroissement saisonnier d'activité (délibération)

Création d'un emploi non permanent pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité (délibération)

Création d'un emploi non permanent pour mener à bien un projet ou une opération déterminée (délibération)

Contrat à durée déterminée justifié par un accroissement saisonnier d'activité

Contrat à durée déterminée justifié par un accroissement temporaire d'activité

Contrat de projet

II • Contractuels

Sous-chapitre II-3 : Autres

Création d'un contrat d'engagement éducatif (délibération)

Création d'un emploi de collaborateur de cabinet (délibération)

Désignation du coordonnateur communal du recensement de la population et recrutement des agents recenseurs (délibération)

Gratification des stagiaires de l'enseignement supérieur (délibération)
Contrat d'apprentissage
Contrat d'engagement éducatif
Convention de stage tripartite (contrat)
Nomination d'agents recenseurs (arrêté)
Nomination d'un collaborateur de cabinet (arrêté)
Nomination du coordonnateur communal de recensement de la population (arrêté)
Recrutement d'un stagiaire pour une durée inférieure ou égale à deux mois (arrêté)
Recrutement d'un stagiaire pour une durée supérieure à deux mois (arrêté)

Partie B

Carrière

Mise à disposition d'agents titulaires (délibération)
Convention de mise à disposition (contrat)
Avancement d'échelon (arrêté)
Avancement de grade (arrêté)
Détachement (arrêté)
Détachement pour effectuer un stage (arrêté)
Mise à disposition (arrêté)
Réintégration après détachement (arrêté)
Réintégration après disponibilité pour convenances personnelles (arrêté)
Syndicat – Décharge partielle ou totale de service pour exercice d'une activité syndicale (arrêté)
Information d'un changement d'affectation pris dans l'intérêt du service (courrier)

Partie C

Rémunération et avantages en nature

Indemnité de maniement des fonds (délibération)
Logements de fonction (délibération)
Remboursement au réel des frais de repas exposés dans le cadre d'un déplacement pour les besoins du service (délibération)
Concession d'un logement de fonction pour nécessité absolue de service (arrêté)
Convention d'occupation précaire avec astreinte (arrêté)
Nouvelle bonification indiciaire (arrêté)
Nouvelle bonification indiciaire à un fonctionnaire détaché sur un emploi fonctionnel – Collectivités de grande taille (arrêté)
Nouvelle bonification indiciaire à un fonctionnaire détaché sur un emploi fonctionnel – Collectivités de taille moyenne (arrêté)
Nouvelle bonification indiciaire dans les quartiers prioritaires de la ville (arrêté)
Nouvelle bonification indiciaire – Retrait (arrêté)
RIFSEEP – Attribution du complément indemnitaire annuel (arrêté)
RIFSEEP – Attribution de l'indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (arrêté)
Suspension du traitement pour absence de service fait (arrêté)

Partie D

Temps de travail

Modification de la durée hebdomadaire de temps de travail d'un emploi – Fonctionnaire (délibération)

Indemnité d'astreinte à un agent de la filière technique (arrêté)

Indemnité d'astreinte à un agent d'une filière autre que technique (arrêté)

Indemnité de permanence à un agent de la filière technique (arrêté)

Indemnité de permanence à un agent d'une filière autre que technique (arrêté)

Modification de la durée hebdomadaire de temps de travail d'un emploi – Fonctionnaire (arrêté)

Acceptation de la modification du temps de travail – Fonctionnaire (courrier)

Demande de modification du temps de travail – Fonctionnaire (courrier)

Demande de temps partiel pour création d'entreprise (courrier)

Partie E

Famille et santé

I • Famille

Congé d'adoption (arrêté)

Congé de maternité (arrêté)

Congé de paternité et d'accueil de l'enfant (arrêté)

Congé parental d'un agent fonctionnaire (arrêté)

Congé parental – Réintégration (Arrêté)

Congé parental – Renouvellement (arrêté)

II • Santé

Sous-chapitre II-1 : Fonctionnaires

Congé de grave maladie – Fonctionnaire Ircantec (arrêté)

Congé de longue durée – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Congé de longue maladie – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Congé de maladie ordinaire – Fonctionnaire CNRACL ou Ircantec (arrêté)

Imputabilité au service consécutive à un accident de service ou de trajet et placement en congé d'invalidité temporaire imputable au service (CITIS) provisoire – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Imputabilité au service consécutive à une maladie professionnelle et placement en congé d'invalidité temporaire imputable au service (CITIS) provisoire – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Reconnaissance de l'imputabilité au service d'un accident – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Reconnaissance de l'imputabilité au service d'une maladie professionnelle et placement en congé d'invalidité temporaire imputable au service (CITIS) – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Temps partiel thérapeutique – Fonctionnaire Ircantec ou agent contractuel (arrêté)

Temps partiel thérapeutique – Fonctionnaire CNRACL (arrêté)

Constatation du retard dans l'envoi de l'arrêt de maladie (courrier)

Information de l'agent de la prolongation du délai d'instruction de sa demande de reconnaissance d'imputabilité au service de son accident ou de sa maladie professionnelle – Fonctionnaire CNRACL (courrier)

Rejet de la demande, adressée hors délai, de reconnaissance d'imputabilité au service d'un accident de service ou d'un accident de trajet (courrier)

Rejet de la demande, adressée hors délai, de reconnaissance d'imputabilité au service d'une maladie professionnelle (courrier)

II • Santé

Sous-chapitre II-2 : Agents contractuels

Congé de grave maladie – Agent contractuel (arrêté)

Congé de maladie ordinaire – Agent contractuel (arrêté)

Temps partiel thérapeutique – Fonctionnaire Ircantec ou agent contractuel (arrêté)

Partie F

Discipline, droits et obligations

I • Discipline

Sous-chapitre I-1 : Stagiaires

Blâme – Agent stagiaire (arrêté)

Exclusion définitive du service d'un agent stagiaire (arrêté)

Exclusion temporaire de fonctions pour une durée maximale de 4 à 15 jours – Agent stagiaire (arrêté)

Exclusion temporaire de fonctions pour une durée maximale de trois jours – Agent stagiaire (arrêté)

Suspension d'un agent stagiaire – Réintégration (arrêté)

Suspension des fonctions d'un agent stagiaire (arrêté)

Avertissement et blâme – Agent stagiaire (courrier)

Information d'un agent stagiaire de l'engagement d'une procédure disciplinaire à son encontre (courrier)

Saisine du conseil de discipline – Agent stagiaire (courrier)

I • Discipline

Sous-chapitre I-2 : Titulaires

Abaissement d'échelon – Agent titulaire (arrêté)

Blâme – Agent titulaire (arrêté)

Exclusion temporaire de fonctions pour une durée de 4 à 15 jours – Agent titulaire (arrêté)

Exclusion temporaire de fonctions pour une durée de 16 jours à 2 ans – Agent titulaire (arrêté)

Exclusion temporaire de fonctions pour une durée maximale de trois jours – Agent titulaire (arrêté)

Mise à la retraite d'office – Agent titulaire (arrêté)

Radiation du tableau d'avancement – Agent titulaire (arrêté)

Rétrogradation – Agent titulaire (arrêté)

Révocation – Agent titulaire (arrêté)

Suspension d'un agent titulaire – Réintégration (arrêté)

Suspension des fonctions – Agent titulaire (arrêté)

Avertissement – Agent titulaire (courrier)

Information d'un agent titulaire de l'engagement d'une procédure disciplinaire à son encontre (courrier)

Saisine du conseil de discipline – Agent titulaire (courrier)

I • Discipline

Sous-chapitre I-3 : Agents contractuels

Blâme – Agent contractuel (arrêté)

Exclusion temporaire de fonctions à un agent contractuel pour une durée maximale de 6 mois pour un agent en CDD et d'un an pour un agent en CDI (arrêté)

Avertissement – Agent contractuel (courrier)

Information d'un agent contractuel de l'engagement d'une procédure disciplinaire à son encontre (courrier)

Licenciement pour motifs disciplinaires – Agent contractuel (courrier)

I • Discipline

Sous-chapitre I-4 : Dispositions communes

Communication du dossier (procès-verbal)

II • Droits et obligations

Recrutement d'un fonctionnaire CNRACL en vue d'exercer une activité accessoire (arrêté)

Recrutement d'un fonctionnaire occupant un emploi à temps complet (ou non complet) pour cumul avec un emploi à temps non complet (arrêté)

Cumul d'activités – Demande d'autorisation d'exercice d'une activité accessoire (formulaire)

Cumul d'une activité accessoire – Autorisation (courrier)

Cumul d'activités accessoires – Refus (courrier)

Partie G

Fin de fonctions

I • Fonctionnaires

Suppression d'un emploi (délibération)

Rupture conventionnelle entre un fonctionnaire et l'administration : modèle prévu à l'arrêté du 6 février 2020 fixant les modèles de convention de rupture dans la fonction publique (NOR : CPAF2002931A) (contrat)

Démission d'un stagiaire – Acceptation (arrêté)

Disponibilité pour convenances personnelles (arrêté)

Disponibilité pour création ou reprise d'une entreprise (arrêté)

Radiation des effectifs pour abandon de poste (arrêté)

Radiation des effectifs pour mutation (arrêté)

Abandon de poste – Mise en demeure (courrier)

II • Agents contractuels

Rupture conventionnelle applicable aux contractuels prévue aux articles 9, 10 et 11 du décret n° 2019-1593 du 31 décembre 2019 relatif à la procédure de rupture conventionnelle dans la fonction publique (NOR : CPAF2002931A) (contrat)

Démission d'un agent contractuel – Acceptation (arrêté)

Radiation à la suite de la portabilité d'un CDI (arrêté)

Abandon de poste d'un agent contractuel – Mise en demeure (courrier)

Licenciement pour insuffisance professionnelle pour un agent contractuel (courrier)

Partie H

Organisation de services

Convention de gestion de service (délibération)

Schéma de mutualisation : création de services communs (délibération)

Schéma de mutualisation : convention de gestion de services

Schéma de mutualisation : convention de mise à disposition de plein droit dans le cadre d'un transfert partiel de compétences

Schéma de mutualisation : convention de services communs

Délégation de signature au directeur général des services (arrêté)

Délégation de signature à des responsables communaux (arrêté)

Délégation de signature en matière comptable et financière à des responsables communaux (arrêté)

Délégation de signature en matière d'état civil (arrêté)
Transfert d'un agent dans le cadre de la création d'un service commun (arrêté)
Transfert d'un agent dans le cadre d'un transfert total de compétences (arrêté)
Mise à disposition de plein droit d'un agent opéré au titre du transfert partiel de compétences (courrier)
Transfert d'un agent dans le cadre de la création d'un service commun – Entretien (courrier)
Transfert d'un agent dans le cadre du transfert partiel de compétences – Entretien (courrier)
Transfert d'un agent dans le cadre du transfert total de compétences – Entretien (courrier)

Partie I

Actes de gestion collective

Action sociale (délibération)
Charte informatique (délibération)
Compte-épargne temps (délibération)
Heures supplémentaires et majoration des heures complémentaires (délibération)
Indemnités d'astreinte et de permanence (délibération)
Médiation préalable obligatoire (MPO) dans certains litiges de la fonction publique mise en œuvre par le centre de gestion de (délibération)
Modification du règlement relatif au temps de travail (délibération)
Protocole d'accord syndical (délibération)
Réfèrent déontologue (délibération)
Régime indemnitaire d'indemnités de fonction, de sujétions, d'expertise et d'engagement professionnel (délibération)
Tableau des effectifs (délibération)
Télétravail (délibération)
Vote électronique (délibération)
Charte informatique et d'accès à Internet
Charte des règles de vie au travail
Protocole d'accord syndical sur le fonctionnement des organisations syndicales de la mairie de ...
Règlement relatif au RIFSEEP
Règlement relatif à l'hygiène et à la sécurité
Règlement relatif à la prise de substance modifiant la conscience
Règlement relatif au temps de travail