



La fin d'activité



Par Cindy LABORIE,
Responsable des affaires juridiques
de la Fédération nationale
des centres de gestion

Repères 9 - Novembre/Décembre 2025

territorial éditions

CS 70215 - 38501 Voiron Cedex
<https://boutique.territorial.fr>

Ont contribué à la rédaction de ce classeur :
Tony HOULLIER, chef du service Carrières, paie et retraite, groupe hospitalier du Havre (rédaction initiale)
Véronique BONNEMAZOU, directrice du développement humain,
communauté d'agglomération La Riviera du Levant (Guadeloupe)

Ce classeur est dirigé par
Delphine DESCHAMPS, DGS de l'ENSM Le Havre

Avertissement de l'éditeur :

La lecture de cet ouvrage ne peut en aucun cas dispenser le lecteur
de recourir à un professionnel du droit.

Nous sommes vigilants concernant les autorisations de reproduction
et indiquons systématiquement les sources des schémas, images,
tableaux, etc. repris dans nos classeurs.

Pour toute demande de modification, mise à jour ou suppression
d'un élément au sein de cet ouvrage, merci de contacter :
nathalie.marion@territorial.fr.



Sommaire

Introduction

Partie 1

Les cessations de fonctions

Chapitre I

Les cessations de fonctions à l'initiative de l'agent

A - Les cessations de fonctions avec période transitoire : le congé spécial

B - Les cessations de fonctions sans transition

1. *La démission*
2. *La retraite*
3. *La retraite anticipée*
4. *L'abandon de poste*
5. *Le départ volontaire*
6. *La rupture conventionnelle*

Chapitre II

Les cessations de fonctions à l'initiative de l'autorité territoriale

A - Les cessations de fonctions en raison du comportement du fonctionnaire

1. *Le licenciement pour insuffisance professionnelle*
2. *La révocation*
3. *La mise à la retraite d'office à titre disciplinaire*
4. *Le licenciement à la suite d'un refus de poste*

B - Les cessations de fonctions en raison de la situation du fonctionnaire

1. *La perte des droits civiques ou de la nationalité française*
2. *La mise à la retraite pour invalidité*
3. *Le licenciement pour inaptitude physique*
4. *La mise à la retraite pour atteinte de la limite d'âge*
5. *Le décès*

C - Les cessations de fonctions pour des raisons conjoncturelles

1. *La suppression d'emploi*
2. *La fin de fonctions des emplois fonctionnels (la décharge de fonctions)*

Chapitre III

Le régime de retraite issu des lois n° 2003-775 du 21 août 2003 et 2010-1330 du 9 novembre 2010

A - La condition d'âge

1. *La prolongation d'activité*
2. *Le maintien en fonction*
3. *Le recul de la limite d'âge*
4. *Le maintien en activité ou prolongation d'activité des fonctionnaires appartenant à la catégorie active*

5. Le nombre de trimestres nécessaires pour prétendre à une pension complète

6. La retraite anticipée pour carrière longue

B - Le dispositif de retraite

C - La validation des services d'agents contractuels de droit public

D - Le rachat des trimestres d'études supérieures

1. Le droit d'option

2. La procédure

E - Les bonifications

1. La bonification pour enfants liée à l'interruption d'activité limitée à 4 trimestres

2. La bonification d'un an pour enfant né pendant les études

3. Les autres bonifications

F - La durée d'assurance

1. Les éléments composant la durée d'assurance

2. La majoration de la durée d'assurance

G - Le coefficient de minoration

1. L'âge corrigé

2. Le coefficient de minoration applicable

3. Le mode de calcul

4. Les cas de non-application de la décote

H - Le coefficient de majoration

I - Le montant de la pension

1. Le nombre de trimestres acquis

2. Le traitement indiciaire de référence

3. Le calcul de la pension

4. Le montant minimum garanti

5. Les majorations de pension

6. La retraite progressive

7. La retraite additionnelle de la fonction publique (RAFP)

Chapitre IV

Les conséquences générales des cessations de fonctions

A - Le maintien des obligations statutaires

1. Les limites du cumul de la pension et d'un revenu accessoire

2. Le devoir de réserve

3. La discrétion et le secret professionnels

B - Les voies de recours

1. Les recours administratifs

2. Le recours contentieux

C - L'honorariat

Partie 2

La suppression d'emploi

Chapitre I

Les motifs de suppression d'emploi

A - Les circonstances d'une suppression d'emploi

1. *Les suppressions d'emploi liées au mode de gestion du service public*
2. *La disparition d'une commune ou d'une structure intercommunale*
3. *La réorganisation interne du service*

B - Le contrôle de légalité des motifs de suppression d'emploi

1. *Le contenu du motif*
2. *Le contrôle de la réalité du motif*

Chapitre II

La procédure de suppression d'emploi

A - La suppression de l'emploi

1. *L'initiative de l'autorité territoriale*
2. *La saisine préalable du comité social territorial*
3. *La décision de l'assemblée délibérante*

B - La désignation de la personne

1. *La désignation de la personne comme accessoire de la suppression d'emploi*
2. *Les critères et modes de désignation de la personne*

Chapitre III

Les conséquences particulières de la suppression d'emploi

A - Les conséquences statutaires - les droits de l'agent

1. *Le cas d'un agent contractuel*
2. *Le cas d'un fonctionnaire non intégré dans un cadre d'emplois*
3. *Le cas d'un fonctionnaire intégré dans un cadre d'emplois*
4. *Le cas particulier des agents occupant plusieurs emplois à temps non complet*
5. *Le cas des fonctionnaires stagiaires*

B - Les conséquences financières de la suppression d'emploi

1. *Le coût de l'indemnité de licenciement*
2. *Le coût des allocations pour perte d'emploi*
3. *Le coût du surnombre*
4. *Le coût de la prise en charge*

Partie 3

L'assurance chômage

Chapitre I

La qualité de demandeur d'emploi

A - La perte d'emploi

1. *La privation involontaire d'emploi*
2. *La privation involontaire assimilée au cas des personnels involontairement privés d'emploi*
3. *Les cas particuliers de perte involontaire d'emploi « temporaire »*

B - La recherche effective d'un emploi : les conditions à remplir

1. *L'aptitude physique*
2. *L'âge*
3. *La nature de l'activité*

C - Les moyens de contrôle

Chapitre II

La détermination du droit à l'allocation pour perte d'emploi

A - L'étendue et l'ouverture des droits

1. *Respect des conditions générales*
2. *Respect des conditions liées au demandeur*

B - La durée d'affiliation

1. *Conditions et durée minimale d'affiliation*
2. *Périodes prises en compte*

C - La durée d'indemnisation

1. *Règles générales*
2. *Fin des droits*

D - Le délai de forclusion

Chapitre III

Le calcul de l'allocation pour perte d'emploi (AARE)

A - La détermination du salaire journalier de référence

1. *La période de référence*
2. *Les éléments de rémunération pris en compte*
3. *Calcul du salaire journalier de référence*

B - Le calcul de l'allocation journalière

1. *Le principe*
2. *Les limites : montant maximum et montant minimum*
3. *Les cas de réduction de la partie fixe et de l'allocation minimale*
4. *La prise en compte de la réforme des retraites et les règles adoptées pour les seniors*

Chapitre IV

La charge de l'indemnisation

A - L'admission

B - La reprise des droits antérieurs

1. Conditions
2. Conséquences

C - La notification des droits et l'information du salarié privé d'emploi

1. Une information initiale complète
2. Une information mensuelle

D - Les nouvelles règles de cumul entre allocations-chômage et revenu d'activité

1. Notion d'activité professionnelle salariée
2. Activité professionnelle salariée reprise par un allocataire en cours d'indemnisation

Chapitre V

Le versement de l'allocation

A - Les conditions générales du versement

1. Le début de l'indemnisation
2. Les montants, retenues et cotisations

B - Le suivi de l'indemnisation

1. Les revalorisations
2. Les cumuls
3. La prestation complémentaire : l'aide à la reprise ou à la création d'entreprise
4. La perte de la qualité de demandeur d'emploi
5. Le service de prestations de protection sociale
6. L'arrivée à l'âge de la retraite
7. Le décès de l'allocataire

Conclusion

Annexes

Annexe I

Modèle d'arrêté portant licenciement d'un stagiaire pour insuffisance professionnelle en cours de stage

Annexe II

Modèle d'arrêté portant révocation

Annexe III

Modèle d'arrêté de maintien en surnombre à la suite d'une suppression d'emploi

Annexe IV

Modèle de prise en charge par le centre de gestion ou le CNFPT

Annexe V

Modèle d'arrêté portant fin de détachement sur un emploi fonctionnel

Annexe VI

Modèle d'arrêté portant admission à la retraite

Annexe VII

Modèles d'arrêtés accordant un congé spécial

Annexe VIII

Modèles d'actes liés à l'abandon de poste

Annexe IX

Modèle d'arrêté de radiation des cadres pour suppression d'emploi